



# LIDERE SEU CLUBE

Comissão da  
Fundação Rotária

Edição de 2016-19





Esta é a edição de 2015 do manual Lidere Seu Clube: Comissão da Fundação Rotária, a ser usada pelos presidentes das Comissões da Fundação Rotária em 2016-17, 2017-18 e 2018-19. As informações aqui contidas têm por base os documentos estatutários e normativos do Rotary, os quais devem ser consultados se necessitar de mais detalhes. Alterações efetuadas em tais documentos revogam as normas aqui dispostas.

# CONTEÚDO

<b>SEU TRABALHO COMO PRESIDENTE DA COMISSÃO DA FUNDAÇÃO ROTÁRIA</b> .....	<b>1</b>
<b>INTRODUÇÃO</b> .....	<b>3</b>
<b>1 ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA COMISSÃO</b> .....	<b>5</b>
Seja o representante da Fundação em seu clube.....	5
Subsídios do Rotary.....	6
Contribuições à Fundação Rotária.....	10
<b>2 PRESIDENTE DA COMISSÃO DA FUNDAÇÃO ROTÁRIA</b> .....	<b>13</b>
A comissão.....	13
Estabelecimento de metas.....	14
Orçamento.....	15
<b>3 RECURSOS</b> .....	<b>17</b>
<b>PERGUNTAS PREPARATÓRIAS À ASSEMBLEIA DISTRIAL DE TREINAMENTO</b> .....	<b>20</b>

# SEU TRABALHO COMO PRESIDENTE DA COMISSÃO DA FUNDAÇÃO ROTÁRIA



Como presidente da Comissão da Fundação Rotária você deverá motivar seu clube a apoiar a Fundação através de assistência financeira e participação em seus projetos. Para informações detalhadas, consulte o manual [Lidere Seu Clube: Comissão da Fundação Rotária](#).

## RESPONSABILIDADES

TODAS AS COMISSÕES	SUA COMISSÃO
Participar da Assembleia Distrital de Treinamento	Divulgar os programas de subsídios e atividades da Fundação, e incentivar os associados a participarem dessas iniciativas
Selecionar e preparar os membros da comissão juntamente com o presidente eleito	Motivar os associados do clube a fazerem doações à Fundação
Formar subcomissões conforme necessário (por exemplo, de Subsídios Globais; de Subsídios Distritais; de Captação de Recursos; de Doações Anuais; de Doações Extraordinárias; de Pólio Plus; e de Centros Rotary pela Paz)	Participar do Seminário sobre Gerenciamento de Subsídios para qualificar seu clube a obter subsídios do Rotary ou determinar juntamente com o presidente eleito quem do clube irá participar
Reunir-se regularmente e planejar atividades	Supervisionar o processo de qualificação para obtenção de Subsídios Globais
Estabelecer as metas da comissão, de modo a facilitar o alcance das metas do clube para o ano, e monitorar seu progresso	Conduzir programas inspiradores de clube voltados à Fundação pelo menos quatro vezes por ano
Administrar o orçamento da comissão	Colaborar com o tesoureiro na gestão de subsídios recebidos pelo clube
Colaborar com as outras comissões do clube e com a comissão distrital nas atividades ou iniciativas multiclubes	Trabalhar com a Comissão de Projetos Humanitários para desenvolver e financiar projetos
Relatar as atividades e o progresso da comissão ao presidente, ao conselho diretor e aos associados	
Especificar o que mais o clube espera que a comissão faça	

# CONECTE-SE!

Faça com que sua experiência no Rotary seja realmente internacional com estas oportunidades de networking.



**CONECTE-SE ON-LINE**

Envolve-se com outros associados:  
**grupos de discussão on-line**

Maximize os resultados de seus projetos humanitários:  
**Grupos Rotarianos em Ação**

Faça novos amigos:  
**Grupos de Companheirismo do Rotary**

Colabore em projetos humanitários:  
**Rotary Ideas**

Compartilhe as conquistas dos seus projetos:  
**Rotary Showcase**

Compartilhe seus talentos profissionais:  
**equipe de formação profissional**

Promova a paz e fortaleça relacionamentos:  
**Comissões Interpaíses**

Conheça parceiros potenciais:  
**feiras de projetos**

Hospede e visite novos amigos:  
**Intercâmbio Rotário da Amizade**



**CONECTE-SE A UM GRUPO**



**CONECTE-SE INDIVIDUALMENTE**

Comemore parcerias com clubes:  
**clube irmão**



**TROQUE IDEIAS:**  
[www.rotary.org/myrotary](http://www.rotary.org/myrotary)

# INTRODUÇÃO



Compartilhe o capítulo 1 com os membros da comissão para que estejam cientes de suas responsabilidades.

Parabéns pela sua nomeação para servir como presidente de comissão. Este manual o ajudará a estabelecer metas e a compreender seu papel no apoio do seu clube à Fundação Rotária. Ele inclui normas e procedimentos para todos os clubes, bem como ideias que poderão ser úteis a você.

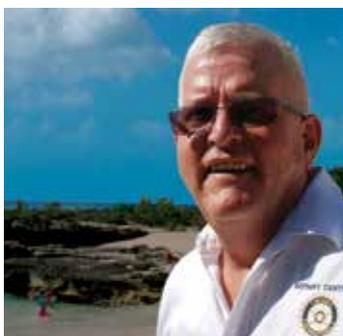
A descrição da função de presidente de comissão na página 1 resume suas responsabilidades. Você aprenderá mais na Assembleia Distrital de Treinamento, onde poderá se conectar e trocar ideias com outros líderes distritais e de clube. Examine as perguntas preparatórias nas páginas 20 e 21 antes de comparecer ao evento.

## Dúvidas?

Caso tenha dúvidas sobre a sua função, contate outros líderes com os quais você trabalha, como o governador assistente ou um ex-presidente da Comissão da Fundação Rotária. O seu representante CDS também está disponível para ajudá-lo. Além disso, oferecemos apoio em oito idiomas no Rotary.org e através de nossos funcionários na Sede Mundial e nos escritórios regionais.

Envie perguntas sobre este manual ou outros materiais de treinamento do Rotary a [learn@rotary.org](mailto:learn@rotary.org).

# FAÇA A DIFERENÇA... SEJA UM CLUBE DINÂMICO!



## Em nosso guia você encontra:

- Uma história de sucesso de sua região
- Ideias para testar em seu clube
- Recursos digitais



Adquira seu exemplar gratuitamente em  
[shop.rotary.org](http://shop.rotary.org)

Rotary 

# CAPÍTULO 1

## ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA COMISSÃO



A Fundação Rotária oferece subsídios do Rotary para financiamento de projetos que promovem a paz, boa vontade e compreensão mundial através da melhoria da saúde, apoio à educação e combate à fome.

### SEJA O REPRESENTANTE DA FUNDAÇÃO EM SEU CLUBE

Uma das responsabilidades da Comissão da Fundação Rotária é compartilhar histórias com os associados sobre como a entidade possibilita a realização de projetos humanitários. Quando os associados relacionam os projetos do Rotary com o financiamento oferecido pela Fundação, eles se sentem motivados a participar e contribuir.

#### PROGRAMAÇÃO

Peça para ser incluído na programação dos eventos de reconhecimento a associados que contribuíram e falar fale sobre as maneiras de apoiar a Fundação. Convide alumni e voluntários para dar palestras sobre como eles foram beneficiados pela Fundação ou como a entidade favoreceu pessoas necessitadas. Vídeos e imagens podem ser baixados gratuitamente e, além disso, os folhetos disponíveis em [shop.rotary.org](http://shop.rotary.org) podem enriquecer sua apresentação.

#### ATIVIDADES DE SUBSÍDIOS

Inscreva o clube nos programas de subsídios para aumentar a qualidade e o impacto de seus projetos. Clubes que realizam projetos melhores atraem mais associados potenciais. Peça para os associados se envolverem no planejamento e servirem como voluntários. Uma vez que virem o impacto de um projeto bem-sucedido, eles se sentirão motivados a promover o clube, o Rotary e a Fundação.

## SEMINÁRIOS DA FUNDAÇÃO ROTÁRIA

Incentive os associados a comparecer ao Seminário Distrital da Fundação Rotária para se familiarizar com assuntos ligados à entidade e conhecer as oportunidades de participar. A Comissão da Fundação Rotária também pode organizar um seminário no clube.

Os recursos para ajudar no planejamento incluem a publicação [Seminário Distrital da Fundação Rotária - Guia para Líderes](#), a Comissão Distrital da Fundação Rotária, o coordenador regional da Fundação e o consultor de doações extraordinárias/Fundo de Dotação.

## ESTUDOS INDEPENDENTES

Na Central de Aprendizado em [learn.rotary.org](http://learn.rotary.org), os associados podem encontrar cursos para ampliar seus conhecimentos sobre o Rotary. Os cursos da Fundação incluem apresentações de PowerPoint sobre tópicos relacionados à entidade e testes para verificação do que foi aprendido.



## SEMINÁRIO SOBRE GERENCIAMENTO DE SUBSÍDIOS

Realizado pelo distrito, este seminário enfoca melhores práticas para garantir que os patrocinadores de subsídios do Rotary estejam preparados para gerenciar as verbas eficazmente.

Para qualificar-se para receber um Subsídio Global, o clube deve enviar pelo menos um representante — o presidente, você ou outro associado — para participar deste seminário e assinar o Memorando de Entendimento.

## SUBSÍDIOS DO ROTARY

A Fundação oferece subsídios para uma ampla variedade de projetos, bolsas de estudos e treinamento organizados por rotarianos ao redor do mundo. Há dois tipos de subsídios: Distritais e Globais.

Assine o boletim [Doações e Subsídios](#) para saber as notícias, dicas e recursos dos programas de Subsídios do Rotary.

## SUBSÍDIOS DISTRITAIS

Subsídios Distritais permitem aos clubes e distritos apoiar atividades de pequeno porte e curto prazo que sejam consistentes com a Missão da Fundação Rotária e atendam a necessidades imediatas em comunidades locais e no exterior. Os clubes encaminham ao distrito pedidos de subsídios para projetos. Este, por sua vez, determina quais pedidos serão aprovados e o valor do subsídio a ser solicitado à Fundação. Uma vez recebido o subsídio, o distrito distribui as verbas aos clubes. O distrito é elegível para receber um Subsídio Distrital por ano.

## SUBSÍDIOS GLOBAIS

Subsídios Globais apoiam projetos e atividades de grande porte que atendem a necessidades identificadas pela comunidade beneficiária e contam com a participação ativa de rotarianos e de membros da referida comunidade. Os projetos devem produzir resultados mensuráveis em uma ou mais áreas de enfoque do Rotary e continuar beneficiando a comunidade mesmo após o término do trabalho do Rotary Club ou distrito. As áreas de enfoque são:

- Paz e prevenção/resolução de conflitos
- Prevenção e tratamento de doenças
- Recursos hídricos e saneamento
- Saúde materno-infantil
- Educação básica e alfabetização
- Desenvolvimento econômico e comunitário

O Subsídios Globais outorgam no mínimo US\$15.000 do Fundo Mundial para projetos orçados em pelo menos US\$30.000. A outorga de verbas do Fundo Mundial tem por base uma equiparação de 100% do Fundo Distrital de Utilização Controlada (FDUC) ou de 50% de contribuições em dinheiro. A partir de 2015, os parceiros do projeto deverão adicionar cinco por cento às doações em dinheiro para ajudar a cobrir os custos de processamento dos subsídios. Os Subsídios Globais devem envolver dois parceiros principais que podem ser Rotary Clubs ou distritos - um local (onde a atividade será realizada) e um internacional.

O pedido de Subsídio Global é feito em duas etapas. Primeiro, os rotarianos patrocinadores respondem a perguntas no aplicativo para pedido de subsídio para garantir que estejam preparados. Essas perguntas examinam os Termos e Condições dos subsídios. Quando os parceiros estiverem seguros de que o pedido atende a todos os requisitos, o clube ou distrito poderá submetê-lo on-line. Ambos os presidentes da Comissão Distrital da Fundação Rotária devem autorizar o pedido antes que este seja analisado pela Fundação. Use este guia on-line ou contate os funcionários da Fundação caso tenha dúvidas.

**Gerenciamento de fundos e qualificação.** Os parceiros do subsídio devem ser qualificados por seus distritos para demonstrarem que estão comprometidos com a gestão responsável das verbas outorgadas pela Fundação. O seu distrito, por sua vez, precisa se qualificar para participar dos programas de subsídios e é responsável por qualificar o clube para que este possa inscrever-se aos Subsídios Globais. Para mais informações, consulte o Memorando de Entendimento de Clube - Recursos.

A Fundação possui dois requisitos mínimos para qualificação de clubes:

- Enviar o presidente eleito ou o representante designado para participar do Seminário Distrital sobre Gerenciamento de Subsídio
- O presidente do clube e presidente eleito devem assinar o Memorando de Entendimento em nome do clube

Lembre-se de que o seu distrito pode adicionar seus próprios requisitos. Uma vez que o distrito qualificar o clube, este poderá fazer pedido de Subsídio Global. Para esclarecimento de dúvidas sobre qualificação, contate o presidente da Comissão Distrital da Fundação Rotária.

## PÓLIO PLUS

A certificação da erradicação global da pólio é a mais alta prioridade do Rotary. Por meio de esforços de captação de recursos realizados pelos rotarianos, o Rotary contribuiu mais de US\$1 bilhão à campanha. Além disso, rotarianos servem como voluntários locais, apoiando clínicas e mobilizando as comunidades para que implementem atividades de vacinação e outras de combate à doença.

Seu clube pode contribuir à erradicação global da pólio participando das três atividades a seguir:

- **Promoção** — Convide legisladores (membros de parlamento, ministros, membros do congresso, representantes de agências de desenvolvimento) para participar da reunião de um Rotary Club local para discutir o progresso alcançado rumo à erradicação da pólio e descobrir como podem entrar para a história apoiando os esforços de combate à doença.
- **Captação de recursos** — Realize um evento de arrecadação de fundos ou dedique uma programação do clube à erradicação da pólio. Divulgue informações nas redes sociais e escreva aos líderes governamentais locais para incentivar o apoio público à campanha.
- **Orientação** — Informe os associados do clube sobre o progresso alcançado pela organização e a importância de se manterem envolvidos na iniciativa até que o mundo seja certificado como livre da pólio. Compartilhe histórias com a mídia local para divulgar como o seu clube tem ajudado a combater a doença. Inclua exemplos de como o clube está causando impacto e citações de rotarianos e outros simpatizantes da iniciativa.

Clubes localizados em países onde a pólio é endêmica podem:

- **Envolver-se** — Ofereça ajuda ao presidente da Comissão Nacional Pólio Plus nas atividades de imunização e vigilância.
- **Promover** — Contate líderes governamentais e agentes de saúde, para confirmar o compromisso deles com um mundo livre da pólio, e líderes comunitários e empresariais para garantir apoio aos esforços de erradicação em seu país.
- **Orientar** — Informe a comunidade sobre a pólio, as imunizações de rotina e como a erradicação da doença contribui à saúde de crianças em todo mundo.
- **Materiais** que podem ser usados nesses esforços estão disponíveis em [endpolio.org](http://endpolio.org). Se tiver perguntas sobre o Pólio Plus, envie e-mail a [polioplus@rotary.org](mailto:polioplus@rotary.org).

## CENTROS ROTARY PELA PAZ

O programa dos Centros Rotary pela Paz oferece bolsas de estudos a profissionais interessados em obter diploma em relações internacionais, estudos sobre a paz, resolução de conflitos ou áreas afins ou certificado de desenvolvimento profissional em estudos sobre paz e resolução de conflitos em um dos centros.

Os clubes devem encaminhar as suas inscrições para Bolsas Rotary pela Paz aos distritos até 31 de maio para que estas sejam recebidas pela Fundação até 1º de julho.

Seu clube pode se envolver de várias maneiras, inclusive:

- Convidando Bolsistas Rotary pela Paz para compartilhar suas experiências com o clube
- Indicando candidatos à bolsa para consideração do distrito
- Servindo como anfitrião ou conselheiro aos bolsistas

Participantes potenciais e selecionados recentemente podem aprender mais fazendo os cursos sobre Orientação para Bolsistas, Equipes de Treinamento Profissional e Bolsistas pela Paz na Central de Aprendizado do Rotary.

## TRABALHO COM ALUMNI DO ROTARY

Os alumni do Rotary incluem todos aqueles que tenham participado de programas da organização. Mais de 118.000 bolsistas participaram de programas financiados pela Fundação. Eles conhecem a nossa organização a fundo e têm potencial para se tornarem doadores e rotarianos. Os alumni podem auxiliar seu clube das seguintes formas:

- Estabelecendo conexões entre Rotary Clubs de diferentes países para prestação de serviços e companheirismo
- Compartilhando com os associados e a mídia suas experiências pessoais sobre como o Rotary transforma vidas
- Promovendo os programas a seus colegas
- Colaborando com a seleção, orientação e hospedagem dos participantes
- Ingressando no seu clube

Contate a Comissão Distrital de Desenvolvimento do Quadro Associativo para informar-se sobre como integrar os alumni às atividades do clube.

## SHARE E O FUNDO DISTRITAL DE UTILIZAÇÃO CONTROLADA (FDUC)

Através do sistema SHARE, contribuições à Fundação Rotária são revertidas em subsídios que aperfeiçoam o mundo e transformam vidas.

Contate o presidente da Comissão Distrital da Fundação Rotária para identificar alumni e voluntários dispostos contar suas histórias sobre o impacto que a Fundação causou em suas vidas.

Os curadores envolvem rotarianos do mundo todo no processo de tomada de decisões relacionadas aos subsídios e programas da Fundação.

Ao final de cada ano rotário, as doações ao Fundo Anual de todos os Rotary Clubs no distrito são divididas da seguinte forma:

- 50% creditadas ao Fundo Mundial
- 50% creditadas ao FDUC

A parcela encaminhada ao Fundo Mundial financia os programas da Fundação em todos os distritos rotários. A porção creditada no FDUC é usada pelos distritos para patrocinar os programas de sua preferência.

A Fundação possui um ciclo de financiamento de três anos pelo qual as contribuições aos programas são despendidas três anos após terem sido recebidas. Este sistema fornece tempo para que os distritos selecionem e planejem projetos, bem como possibilita à Fundação investir as contribuições. Os rendimentos cobrem as despesas com atividades administrativas e de captação de recursos.

A Comissão Distrital da Fundação Rotária é responsável por decidir como utilizar as verbas disponíveis do FDUC, após consultar os clubes do distrito. Para mais detalhes, contate o presidente dessa comissão.

## CONTRIBUIÇÕES À FUNDAÇÃO ROTÁRIA

As doações à Fundação podem ser direcionadas ao Fundo Anual, Fundo de Dotações ou Fundo Pólio Plus. Para enviar doações através do site Rotary.org, selecione Entre em Ação e clique em FAÇA UMA DOAÇÃO.

A imagem mostra a interface do site Rotary.org. No topo, há o logotipo do Rotary e um menu de navegação com as opções: Meu Rotary, Troque ideias, Entre em ação (destacado), Informe-se, Gestão, Fundação Rotária e Atualidades. Abaixo do menu, há uma barra de navegação com quatro categorias principais: DOAR, ELABORE PROJETOS, SOLICITE SUBSÍDIOS e CAPACITE LÍDERES. Sob a categoria DOAR, o botão 'FAÇA UMA DOAÇÃO' está destacado com um retângulo amarelo. Outras opções listadas incluem 'Formas de doar', 'Doações a longo prazo' e 'Reconhecimento a doadores'. Sob ELABORE PROJETOS, há opções como 'O ciclo do projeto', 'Rotary Club Central', 'Grupo de apoio para o ciclo do projeto', 'Rotary Ideas' e 'Rotary Showcase'. Sob SOLICITE SUBSÍDIOS, há opções como 'Pedido de subsídios', 'Subsídios Distritais', 'Subsídios Globais', 'Processo de solicitação', 'Qualificação', 'Atividades de subsídios', 'Solicitação de viagem' e 'Outros subsídios'. Sob CAPACITE LÍDERES, há opções como 'Patrocine um Rotaract Club', 'Patrocine um Interact Club', 'Organize um evento RYLA', 'Estabeleça uma bolsa de estudo', 'Inicie um intercâmbio', 'Apoie os Centros Rotary pela Paz', 'Junte-se a um Grupo Rotarianos em Ação', 'Forme um Grupo de Companheirismo' e 'Organize NRDCs'.

Em Meu Rotary, você pode fazer uma doação em nome de um associado do clube ou acessar relatórios à Fundação, o [Formulário para Doações Múltiplas](#) e o [Formulário de Contribuição](#). Caso você não tenha acesso a esses relatórios, peça ao secretário ou presidente do clube que adicione o seu nome como dirigente de clube em Rotary.org.

## FUNDO PÓLIO PLUS

Apesar dos enormes recursos que já foram encaminhados, mais verbas são necessárias urgentemente para proteger todas as crianças em países ainda endêmicos. Os rotarianos são incentivados a fazer contribuições ao Fundo Pólio Plus, de modo a possibilitar a continuidade dos esforços de imunização até que o mundo seja declarado livre da pólio. Sua comissão pode realizar eventos especiais de arrecadação de fundos em apoio ao Pólio Plus. Subsídios do fundo ajudam a cobrir as despesas com Dias Nacionais de Imunização e atividades de vigilância.

## FUNDO ANUAL

Este fundo é a principal fonte de apoio aos subsídios e atividades do Rotary. A iniciativa Todos os Rotarianos, Todos os Anos incentiva cada associado a participar de um projeto da Fundação e a doar ao Fundo Anual todos os anos. Em apoio a essa iniciativa, você pode:

- Fazer sua doação à Fundação Rotária no início do ano rotário
- Incentivar todo associado do clube a doar anualmente
- Informar os associados sobre como as suas doações ao Fundo Anual financiam os subsídios e atividades da Fundação que promovem o bem no mundo
- Homenagear aqueles que apoiam a Fundação

## FUNDO DE DOTAÇÃO

O Fundo de Dotação garante a viabilidade de longo prazo dos subsídios e programas da Fundação. As contribuições são investidas perpetuamente, enquanto uma porcentagem do valor total é direcionada anualmente aos subsídios e programas da Fundação. As doações ao fundo são em geral substanciais e podem ser feitas em dinheiro, ações e outros títulos, legados ou acordos de renda vitalícia. Os associados do clube que estiverem interessados em apoiar os Centros Rotary pela Paz podem fazê-lo através do Fundo de Dotação. Se houver em seu clube um rotariano com condições de fazer uma doação mais alta à Fundação, contate o coordenador regional da Fundação Rotária ou o assistente do coordenador regional da Fundação Rotária que atende a sua área para informações sobre como proceder.

Fundos provenientes da comunidade. Embora a maior parte das doações à Fundação provenha de rotarianos, a comunidade também contribui em eventos de captação de recursos e por meio de doações individuais. Planeje atividades de arrecadação de verbas para dar à comunidade a chance de apoiar o clube e o Rotary. Para aprender mais, consulte a seção de captação de recursos no manual Lidere Seu Clube: Comissão de Projetos Humanitários.

## RECONHECIMENTO POR CONTRIBUIÇÕES

O agradecimento sincero é o primeiro passo para obter mais apoio financeiro. A Fundação reconhece os contribuintes por doações financeiras encaminhadas ou prometidas. Para mais informações, acesse a página de reconhecimentos em [Rotary.org](http://Rotary.org).

## RECONHECIMENTO POR CONTRIBUIÇÕES

O agradecimento ao doador é o primeiro passo para que ele volte a doar. A Fundação Rotária não ignora este aspecto importante, prestando o devido reconhecimento àqueles que a apoiam. Mais informações na página sobre [reconhecimentos](#).

RECONHECIMENTOS DA FUNDAÇÃO ROTÁRIA	
Para pessoas	Para clubes
Contribuinte especial	100% de Contribuintes Especiais (entregue anualmente)
Companheiro Paul Harris	Todos os Rotarianos, Todos os Anos (entregue anualmente)
Companheiro Paul Harris por Doações Múltiplas	Maior Contribuição Anual Per Capita (para três clubes de cada distrito, entregue anualmente)
Certificado Paul Harris por doação em legado	100% de Companheiros Paul Harris (mediante solicitação)
Sociedade Paul Harris	Certificado de apreço Pólio Plus (para clubes que doam mais de US\$1.500 ao Pólio Plus)
Certificado de apreço (também entregue a empresas)	
Benfeitor	
Doador Extraordinário	
Sociedade Arch Klumph	

## CAPÍTULO 2

# PRESIDENTE DA COMISSÃO DA FUNDAÇÃO ROTÁRIA



Como presidente da Comissão da Fundação Rotária, os seus próximos passos serão reunir-se com o seu antecessor, examinar o regimento interno e o plano estratégico do clube, começar a selecionar os membros da comissão e planejar como irá gerenciá-la. Além de se tornar um especialista na área de atuação da comissão, você administrará seus integrantes.

## A COMISSÃO

Como em muitos clubes os membros da comissão servem por três anos, é provável que alguns deles continuem servindo quando você assumir o seu mandato. Se precisar preencher vagas, reúna-se com o presidente eleito para identificar candidatos com experiência em trabalhos internacionais, voluntariado ou captação de recursos:

Como presidente da comissão, você irá delegar tarefas e, para tanto, deverá determinar a melhor maneira de aproveitar as habilidades e interesses dos membros da comissão. Para prepará-los, considere as seguintes sugestões:

- Informe os membros sobre as atividades e metas da comissão
- Emparceire novos membros com outros mais experientes
- Incentive a comunicação com pessoas que ocupam a mesma função em outros clubes
- Notifique os membros sobre as atividades e encontros distritais
- Compartilhe recursos

Colabore com outras comissões internas para maximizar o impacto causado pelo seu clube. Por exemplo, trabalhe com a comissão de:

- Projetos Humanitários, para considerar se alguns deles podem ser financiados com subsídios do Rotary

- Imagem Pública, para promover projetos, campanhas de arrecadação de fundos e participação dos associados
- Desenvolvimento do Quadro Associativo, para identificar e envolver os alumni nas atividades do clube

Converse com as comissões regularmente, se possível durante reuniões do conselho diretor do clube.

## ESTABELECIMENTO DE METAS

É sua responsabilidade garantir que a comissão estabeleça e alcance suas metas anuais em apoio ao plano estratégico do clube. Você terá a chance de definir metas com o presidente eleito e outros líderes entrantes do clube na Assembleia Distrital de Treinamento. O presidente ou o secretário do clube poderá registrar suas metas no Rotary Club Central.

### METAS EFICAZES

Certifique-se de que as metas anuais reflitam as capacitações da comissão e os interesses do clube, e sejam participativas, mensuráveis, desafiadoras, realistas e delimitadas. Por exemplo: todos os associados do clube contribuirão ao Fundo Anual até 1º de janeiro.

### PLANO DE AÇÃO

Trabalhe com a sua comissão no desenvolvimento de um plano de ação, ou de uma série de metas menores ou passos, para alcançar as metas. Para cada passo, você deverá:

- Definir um prazo
- Determinar quem será responsável por sua implementação
- Estabelecer critérios para medir o progresso e o sucesso
- Considerar os recursos disponíveis e obter os necessários

Avalie o progresso de suas metas regularmente e faça ajustes quando necessário.

### MOTIVAÇÃO

Uma de suas responsabilidades é manter os integrantes da comissão motivados, lembrando-se de que eles são voluntários. Elementos motivadores incluem:

- Certeza de que o alcance da meta será benéfico
- Convicção de que a meta é alcançável e terá êxito
- Oportunidades para companheirismo e estabelecimento de contatos
- Designação de tarefas de acordo com as habilidades de cada membro
- Um ambiente que faça com que os membros gostem de servir na comissão

## ORÇAMENTO

Antes de 1º de julho, determine juntamente com o atual presidente da comissão e o tesoureiro do clube as verbas necessárias à comissão. Acrescente esses fundos ao orçamento do clube, assim como as atividades de captação de recursos planejadas.

Monitore os fundos, transações e relatórios da comissão, e mantenha-se sempre informado sobre o orçamento. Reúna-se regularmente com o tesoureiro de modo a tomar medidas para correção imediata de erros ou problemas.

# COM A CENTRAL DE APRENDIZADO, VOCÊ PODE APRENDER EM QUALQUER LUGAR.

- Faça cursos
- Encontre materiais
- Fale com rotarianos e moderadores de cursos
- Atualize seu perfil e acompanhe o seu progresso

Subsídios, fortalecimento do Rotary, planejamento estratégico e quadro associativo são apenas alguns dos temas dos cursos que oferecemos.

Visite a Central de Aprendizado em [www.rotary.org/myrotary/pt](http://www.rotary.org/myrotary/pt).

Rotary



# CAPÍTULO 3

## RECURSOS



### APOIO DO CLUBE, DO DISTRITO E DA SECRETARIA

- Comissão Distrital de Fundação Rotária – Supervisiona as atividades da Fundação no distrito.
- Coordenadores regionais da Fundação Rotária – Ajudam clubes e distritos em assuntos ligados à Fundação, inclusive subsídios, captação de recursos e programas como o Pólio Plus e os Centros Rotary pela Paz.
- Assistentes de coordenadores regionais da Fundação Rotária – Auxiliam os coordenadores regionais da Fundação Rotária, clubes e distritos em atividades relacionadas à Fundação, inclusive subsídios, captação de recursos e programas como o Pólio Plus e os Centros Rotary pela Paz.
- Consultores de doações extraordinárias/Fundo de Dotação – Ajudam no processo de solicitação e facilitação de doações extraordinárias e contribuições ao Fundo de Dotações.
- Coordenadores da iniciativa Elimine a Pólio Agora – Oferecem liderança e promovem a necessidade de divulgação e apoio financeiro em prol da campanha de erradicação da pólio nos clubes e distritos.
- Comissões Pólio Plus – Oferecem aconselhamento em nível local, nacional, regional e internacional sobre a participação do Rotary nos esforços para erradicação global da pólio.
- Representantes financeiros – Funcionários do Departamento Financeiro do Rotary International que supervisionam as atividades financeiras dos clubes, inclusive faturas, pagamentos, cotas e outras.
- Agentes fiscais – Voluntários do Rotary que trabalham com os associados em regiões com restrições monetárias. Contate o escritório do Rotary que atende à sua região para saber quem é o seu agente fiscal.
- Governador de distrito – Oferece orientação sobre estratégias para que seu clube seja mais eficaz.
- Governador assistente – Visita o clube a cada três meses, ou mais frequentemente, esclarece dúvidas e dá orientação.

- Outros presidentes de comissão de clube no distrito — Fornecem ideias novas e são parceiros potenciais para iniciativas do clube.
- Ex-líderes e ex-presidentes de comissões de clube — Ajudam no planejamento para o ano do seu mandato.
- Representantes da equipe CDS — Funcionários da Sede Mundial ou dos escritórios internacionais disponíveis para esclarecer dúvidas administrativas e direcionar perguntas aos devidos encarregados do Rotary.
- Central de Atendimento — Equipe disponível para responder a perguntas pelo e-mail [contact.center@rotary.org](mailto:contact.center@rotary.org). Rotarianos que moram fora da América do Norte devem contatar os escritórios internacionais responsáveis pelos seus países.

## NORMAS E DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- Manual de Procedimento — Contém normas e procedimentos do Rotary e sua Fundação que são estabelecidos por ação legislativa, Conselho Diretor do RI e Conselho de Curadores da Fundação Rotária. Revisado a cada três anos, após o Conselho de Legislação. Inclui os documentos estatutários do RI.
- Código Normativo do Rotary (em inglês) e Código Normativo da Fundação Rotária (em inglês).
- Regimento Interno Recomendado para o Clube.
- Estatutos Prescritos para o Rotary Club.

## RECURSOS ON-LINE

- Rotary.org — O site do Rotary oferece aos líderes de clube informações, recursos e ferramentas para realização de suas atividades. Em Meu Rotary você pode acessar recursos para o clube relacionados a desenvolvimento do quadro associativo, criação de materiais promocionais, administração de clube, arrecadação de verbas e outros.

## APRENDIZADO E REFERÊNCIAS

- Central de Aprendizado — Faça cursos para desenvolver suas habilidades e aprender mais sobre o Rotary.
- Official Directory — Contém dados de contato de administradores do RI e da Fundação Rotária, comissões, grupos de apoio e funcionários da Secretaria do RI; lista mundial de distritos e governadores; e lista de clubes em cada distrito, inclusive dados de contato. Publicado anualmente.



## ADMINISTRAÇÃO

- [Shop.rotary.org](http://Shop.rotary.org) – Ferramenta on-line do Rotary para encomendas de publicações, DVDs, formulários e recursos.
- [Administração de clubes](#) – Recurso para ajudar os clubes a administrar suas listas de associados e dirigentes, as informações sobre o clube e muito mais.
- [Brand Center](#) – Ferramenta através da qual os clubes podem personalizar seus folhetos e baixar os logotipos do Rotary.

## COMUNICAÇÕES E PUBLICAÇÕES

- [Seja um Clube Dinâmico: Seu Plano de Liderança de Clube](#) – Publicação regionalizada com exemplos de como clubes inexpressivos passaram a ser dinâmicos
- [Guia de Referência da Fundação Rotária](#) – Compilação de programas e serviços da Fundação Rotária e informações sobre recursos adicionais.
- [Normas para Aceitação de Doações](#) – Panorama sobre os tipos de doações aceitos pela Fundação, inclusive contribuições ao Fundo de Dotações.
- [Dados sobre a Fundação Rotária](#) – Folheto de bolso com estatísticas recentes sobre a entidade.
- [Relatório Anual do Rotary](#) – Dados financeiros de fim de ano com destaque às realizações notáveis dos programas.
- [Doações e Subsídios](#) – Boletim on-line publicado a cada dois meses com informações sobre como ajudar o trabalho do Rotary através de contribuições e atividades financiadas com subsídio.
- [Rotary Leader](#) – Boletim on-line publicado a cada dois meses para Rotary Clubs e líderes distritais.
- [Revistas do Rotary](#) – [The Rotarian](#), revista mensal do Rotary e [30 revistas regionais em 24 idiomas](#).

# PERGUNTAS PREPARATÓRIAS À ASSEMBLEIA DISTRITAL DE TREINAMENTO

Para melhor responder às perguntas abaixo, converse com outros líderes entrantes do clube e com aqueles que estão deixando o cargo.

Quais são as responsabilidades da Comissão da Fundação Rotária e de seu presidente?

Que metas do clube são designadas à sua comissão?

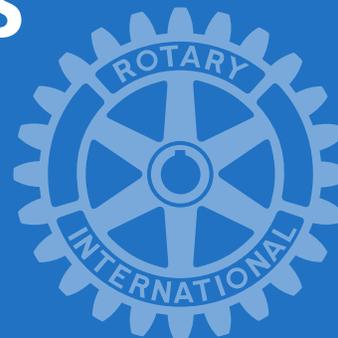
Como sua comissão pode incentivar e ajudar os associados a contribuir à Fundação?

Como você pretende promover a Fundação e motivar os associados a fazer doações?

Que tarefas você delegará aos membros da comissão e como os apoiará?



# ROTARY CLUB CENTRAL FAÇA PLANOS MONITORE O PROGRESSO ALCANCE SUAS METAS



## Por que os clubes devem usar o Rotary Club Central?



Reúne tudo em um só local.



Faz economia de papel.



Promove a continuidade na liderança.



Permite que clubes monitorem seu progresso.



Gera transparência.



Divulga o trabalho realizado por Rotary Clubs do mundo todo.

## Como faço para acessar o Rotary Club Central?

Visite [www.rotary.org/clubcentral](http://www.rotary.org/clubcentral).

## Quem pode utilizar o Rotary Club Central?

Todos os rotarianos podem consultar as metas e as realizações de seus clubes. O presidente, secretário executivo, tesoureiro, presidente de Comissão da Fundação Rotária e presidente da Comissão de Desenvolvimento do Quadro Associativo podem adicionar e alterar as metas e conquistas dos seus clubes.



One Rotary Center  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201-3698 EUA  
[www.rotary.org](http://www.rotary.org)